

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АКЦІОНЕРНИЙ БАНК
«РАДАБАНК»**

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням Наглядової Ради
АТ «АБ «РАДАБАНК»
від 31.03.2026 р. протокол № 310326-1

**ЗМІНИ ДО
ПОЛІТИКИ
ВИНАГОРОДИ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «РАДАБАНК»**

Версія документа: 3.2.
Дата набрання чинності

м. Дніпро,
2026 рік

Лист узгодження

Власник ВНД:	Департамент організаційного розвитку і управління персоналом
Розробник ВНД:	Юрченко Н.М , начальник департаменту організаційного розвитку і управління персоналом
ВНД Погоджено:	
Посада	ПІБ
Начальник департаменту комплаєнс	Синиця О.Г.
Начальник фінансово-аналітичного управління	Ісаєва Т.В.
Начальник загальноправового управління	Марченко В.А.
Начальник департаменту ризик-менеджменту	Коваленко А.С.
Корпоративний секретар	Антоненко О.М.
Наявність електронних підписів/погодження в СЕД зазначених посадових осіб підтверджую:	
Посада:	Ім 'я та Прізвище, Підпис:
Провідний фахівець управління загальної методології та адміністративної підтримки	Сніжана ПОДЛЕСНИХ
Відповідність електронної версії паперовій підтверджую:	
Посада:	Ім 'я та Прізвище, Підпис:
Провідний фахівець управління загальної методології та адміністративної підтримки	Сніжана ПОДЛЕСНИХ
Підрозділи, яким дозволений доступ до ВНД:	АТ «АБ «РАДАБАНК»

1. Внести зміни до Політики винагороди АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «РАДАБАНК», (далі - Політика), затвердженого рішенням Наглядової ради АТ «АБ «РАДАБАНК від 28.08.2025 р. протокол №280825-1, а саме:

1.1. Зміст викласти в такій редакції

Зміст

1.	ВВЕДЕННЯ	Помилка! Закладку не визначено.
2.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	Помилка! Закладку не визначено.
3.	ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ФОРМУВАННЯ ПОЛІТИКИ ВИНАГОРОДИ.....	Помилка! Закладку не визначено.
4.	ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОСІБ, ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКИХ МАЄ ЗНАЧНИЙ ВПЛИВ НА ЗАГАЛЬНИЙ ПРОФІЛЬ РИЗИКУ БАНКУ	Помилка! Закладку не визначено.
5.	ОЦІНКА ПОЛІТИКИ ВИНАГОРОДИ	Помилка! Закладку не визначено.
6.	ВИНАГОРОДА ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ БАНКУ .	Помилка! Закладку не визначено.
7.	ВИНАГОРОДА ВПЛИВОВИХ ОСІБ.....	Помилка! Закладку не визначено.
8.	ВІДСТРОЧЕННЯ ЗМІННОЇ ВИНАГОРОДИ....	Помилка! Закладку не визначено.
9.	ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ ЗВІТУ ПРО ВИНАГОРОДУ ЧЛЕНІВ ПРАВЛІННЯ ТА ВПЛИВОВИХ ОСІБ.....	19
10.	ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ	19
11.	ДОДАТКИ.....	20

1.2. У Розділі 7:

1.) до п. 7.1. додати новий абзац в такій редакції:

Наглядова Рада встановлює розмір винагороди керівника та працівників підрозділу внутрішнього аудиту, головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, Правління – для всіх інших впливових осіб.

1.3. Доповнити Політику новим Розділом 9 в такій редакції:

9. ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ ЗВІТУ ПРО ВИНАГОРОДУ ЧЛЕНІВ ПРАВЛІННЯ ТА ВПЛИВОВИХ ОСІБ

9.1. Рада Банку, за поданням начальника Управління оплати праці та кадрового менеджменту, затверджує Звіт про винагороду членам Правління Банку та впливовим особам після його розгляду Комітетом з винагород (далі - Комітет). Для складання звіту начальник Управління оплати праці та кадрового менеджменту ініціює запит до керівників відповідальних підрозділів для надання відповідної інформації, яка визначена у Додатку 1 до цієї Політики.

9.1.1. Звіт про винагороду членів Правління та впливових осіб Банку повинен містити інформацію про ефективність виконання кожним членом Правління Банку своїх функцій та включає інформацію зафіксовану в Додатку 1 до цієї Політики я

9.1.2. Комітет має право визначити відповідальних осіб та строки для підготовки інформації, зазначеної в Додатку 1 до цієї Політики .

9.1.3. Начальник департаменту організаційного розвитку і управління персоналом здійснює контроль за своєчасною підготовкою Звіту, відповідністю його вимогам визначеним в Додатку 1 до цієї Політики та передачею його Корпоративному секретарю.

9.1.4. Начальник департаменту організаційного розвитку і управління персоналом відповідає за розміщення звіту про винагороду, виплачену членам Правління та впливовим особам Банку протягом звітнього фінансового року, на власній веб-сторінці Банку в мережі Інтернет протягом 15 робочих днів із дня його затвердження Радою Банку із забезпеченням можливості їх перегляду. Інформація щодо сум винагороди (в розрізі фіксованих і змінних її складових) наводиться в звіті сукупно (в цілому)- окремо за всіма членами Правління, окремо за всіма впливовими особами, без деталізації таких сум в розрізі кожного члена Правління/ впливової особи.

В зв'язку з цим Розділ 9 вважати розділом 10.

1.4. Доповнити Положення новим Розділом 11 в такій редакції:

11. ДОДАТКИ:

Номер додатку	Назва додатку
Додаток 1	

Звіт про винагороду Членів Правління Банку та впливових осіб.

Таблиця 1

"Реєстр видів
нарахувань"

--	--

1.5. У Розділі 11:

- 1) Додаток 1 викласти в такій редакції.

Додаток 1

Звіт
про винагороду Членів Правління Банку та впливових осіб

НД	Підстава пп.	Тип звіту	Складові звіту (деталізація див. Табл.1)
Постанова №153 від 30 листопада 2020 року (зі змінами та доповненнями)	35.1	ЧП/ВО	суми винагороди, які були нараховані / виплачені за/у попередні періоди та/або мають бути виплачені Членам Правління, впливовим особам за результатами звітного фінансового року (у розрізі фіксованих і змінних складових винагороди, у грошовій формі та негрошовими інструментами);
	35.2	ЧП/ВО	строки виплати винагороди (фактично виплаченої винагороди та відстроченої в розрізі періодів відстрочення);
	35.3	ЧП/ВО	опис негрошових інструментів, у яких має бути виплачена винагорода Членам Правління, впливовим особам;
	35.4	ЧП/ВО	факти використання Банком права на скорочення / скасування / повернення раніше виплаченої Членам Правління, впливовим особам змінної винагороди;
	35.5	ЧП/ВО	виявлені Банком порушення умов положення про винагороду (якщо такі були) та застосовані за наслідками таких порушень заходи або прийняті рішення.
	37.1	ЧП	фактична присутність Члена Правління на засіданнях правління та його комітетів, до складу яких такий член правління входить, або причини його відсутності;
	37.2	ЧП	підтвержені факти неприйнятної поведінки Члена правління (включаючи ті, що повідомлені конфіденційним шляхом) і вжиті за результатами розслідування заходи у разі наявності впливу таких фактів / заходів на виплату винагороди Члену Правління Банку;
	37.3	ЧП	наявність / відсутність обґрунтованих підстав щодо виплати / відстрочення / зменшення / повернення змінної винагороди Члена Правління.
	38.1	ВО	підтвержені факти неприйнятної поведінки впливової особи (включаючи ті, що повідомлені конфіденційним шляхом) і вжиті за результатами розслідування заходи за наявності впливу таких фактів / заходів на виплату винагороди впливовій особі;
	38.2	ВО	наявність / відсутність обґрунтованих підстав щодо виплати / відстрочення / зменшення / повернення змінної винагороди впливовій(ою) особі(ою).
	39	ЧП/ВО	інформація щодо виплат у грошовій формі та/або негрошовими інструментами (за наявності), здійснених на користь Членів Правління, впливових осіб у звітному фінансовому році: - суми виплат, пов'язаних із прийняттям на роботу / звільненням; - ринкову вартість винагород, виплачених засобами матеріального стимулювання, у разі здійснення банком

Зміни до Політики винагороди АТ «АБ «РАДАБАНК»

			відповідних виплат.
	40	ЧП/ВО	інформація щодо винагороди у формі участі Членів Правління, впливових осіб у програмі додаткових пенсійних виплат (за наявності програми) у разі: - участі в програмі з фіксованими виплатами - щодо змін у запланованих виплатах, що відбулися протягом звітнього фінансового року; - участі в програмі з фіксованими внесками - щодо сплачених банком внесків стосовно Членів Правління, впливових осіб протягом звітнього фінансового року.
	41	ЧП/ВО	інформація щодо надання банком протягом звітнього фінансового року позик, кредитів або гарантій Членам Правління, впливовим особам (із зазначенням сум і відсоткових ставок).
Методичні рекомендації щодо організації корпоративного управління в банках України, схвалені рішенням Правління НБУ №814-рш від 03.12.2018 (зі змінами та доповненнями)	78.2, 78¹	ЧП/ ВО	рішення, від прийняття яких Член Правління/ впливова особа відмовився, оскільки конфлікт інтересів не давав змоги повною мірою виконати свої обов'язки в інтересах банку, його вкладників і учасників;
	78.3	ЧП	рішення про операції з пов'язаними з банком особами, прийняті за підтримки Члена Правління банку.
	78.4	ЧП	несвоєчасне або неналежне виконання зобов'язань перед банком пов'язаними з банком особами, рішення щодо операцій з якими було прийнято за підтримки Члена Правління банку.
	78.5, 78¹	ЧП/ ВО	повідомлені Членом Правління/ впливовою особою банку випадки про наявний у нього або потенційний конфлікт інтересів.

Таблиця 1

РЕЄСТР
ВИДІВ НАРАХУВАНЬ

№ п/п	Код	Назва	Постанова №153 від 30 листопада 2020 року (зі змінами та доповненнями) п. 35.1		Постанова №153 від 30 листопада 2020 року (зі змінами та доповненнями) п. 39	
			фіксована винагорода за звітний фінансовий рік	змінна винагорода за звітний фінансовий рік	додаткове благо за звітний фінансовий рік	виплати при звільненні за звітний фінансовий рік
I Система оплати праці						
1	5	Оклад	x			
2	6	Оплата за договором ЦПХ	x			
3	46	Оклад інвалідів	x			
4	87	Робота у святкові та вихідні дні	x			
5	91	Військова лікарська комісія	x			
II Надбавки і доплати						
6	7	Надбавка	x			
7	8	Доплата за виконання обов'язків	x			
8	9	Робота у святкові та вихідні дні	x			
9	10	Робота у нічний час	x			
10	63	Доплата за суміщення	x			
11	24	Доплата за виконання обов'язків (від суми)	x			
12	25	Доплата за заміщення	x			
III Премії						
13	42	Премія (квартальна, піврічна)		x		
14	66	Премія виробнича (разова)		x		
15	67	Премія невиробнича (разова)		x		
16	68	Премія виробнича щомісячна (систематична)		x		
17	69	Премія (річна)		x		
18	76	Виплата при звільненні за рішенням банку				x
19	88	Премія за бюджетні показники (%)		x		
20	89	Компенсаційна виплата		x		
IV Відпустки						
21	22	Чергова відпустка	x			
22	23	Навчальна відпустка	x			
23	39	Оплата донорам	x			
24	47	Компенсація за невикористану відпустку	x			
25	55	Додаткова відпустка (соц.)	x			
26	56	Додаткова відпустка за умови праці	x			
27	57	Компенсація додаткової відпустки за умови праці	x			
28	58	Додаткова відпустка учаснику бойових дій	x			

Зміни до Політики винагороди АТ «АБ «РАДАБАНК»

29	59	Відпустка ЧАЕС	x			
V Лікарняні						
30	15	Лікарняний підпр 5 дн.	x			
31	16	Лікарняний ПФ	x			
32	19	Лікарняний по вагітності та пологам	x			
33	20	Лікарняний підпр 5 дн. COVID	x			
34	21	Лікарняний ПФ COVID	x			
VI Матеріальна допомога						
36	12	Матеріальна допомога на поховання (ПФ)		x		
37	14	Оподаткована матеріальна допомога		x		
VII Оплата за середнім заробітком						
38	41	Відраження	x			
39	53	Оплата за донорство	x			
40	60	Вихідна допомога				x
VIII Інші нарахування						
41	48	Додаткове благо			x	
42	52	Додаткове благо (відраження)			x	
43	71	Добровільне медичне страхування			x	
44	77	Добровільне медичне страхування (члени НР)			x	

2. Інші пункти Політики залишити без змін .